

(붙임)

중증장애인 파트타이머(재택근무직) 채용공고

1. 모집분야

- 채용직종 및 인원 : 파트타이머(재택근무직) / 00명
- 채용분야 : 어르신 전화 말벗상담원
- 담당업무

어르신의 이야기를 다정하게 들어주고, 말벗이 되어드리는 「재택 말벗상담원」을 모집합니다.
회사에서 지급하는 업무용 노트북과 전화기로 집에서 편하게 일할 수 있습니다.

1. 전화걸기

- 서비스를 신청하신 70세 이상 또는 농촌·독거 어르신들에게 정기적으로 안부전화를 걸어요.

2. 이야기 나누기(말벗)

- 어르신의 말벗이 되어 이야기를 따뜻하게 들어드려요.

3. 이야기 내용 기록하기

- 어르신과 나눈 대화 내용(오늘 식사는 하셨는지, 아픈 곳은 없으신지 등)을 컴퓨터에 간단히 메모로 남겨요.

○ 근로조건

- 근무기간 : 6개월(※ 근무기간 중 근무평가에 따라 재계약 가능)
- 근무시간 : 주 5일(월요일~금요일), 일 4시간 근무(13:00~17:30, 휴게시간 30분 포함)
- 근무지 : 재택근무
- 급여수준 : 시간급 10,320원(중식비, 주휴수당 별도지급)
- 복리사항 : 4대보험, 연차휴가보상금, 가정의 달 행사비, 건강검진, 명절상여금, 창립기념품, 출산축하품, 자녀 초등학교 입학축하품

2. 지원자격 및 우대사항

○ 지원자격

- * 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 중증장애인
- * 전화업무 및 전산시스템을 활용한 업무 수행이 가능한 자
- * 재택근무 수행이 가능한 독립된 업무공간과 안정적인 인터넷 사용 환경을 갖춘 자
- * 농협은행 및 기타 농협중앙회 관계법인에서 계약직(산전후대체직, 일반계약직, 파트타이머 등)으로 근무하면서 계속근로기간 2년 도래로 계약종료 후 1년이 경과되지 아니한 자는 지원 불가
- * 기타 농협중앙회 관계법인 : 농협중앙회, 농협경제지주, 농협하나로유통, 농협양곡, NH농협금융지주, NH농협생명, NH농협손해보험
- * 연령, 성별, 학력, 전공, 학점, 어학점수 등 제한 없음
- * 당행 내규상의 정년 기준인 만 60세를 초과하지 않는 자

○ 우대사항

- * 전화상담 업무 경력자(경력증명서로 증빙이 가능한 경우에 한함)
- * 취업지원 대상자의 경우 관련 법령에 의거 우대 적용
- ※ 입사지원서 항목에 입력하지 않은 사항은 우대적용 불가(예 : 자기소개서에만 기재한 내용 등)

3. 접수기간 및 접수방법

- 접수기간 : '26. 8. 4.(화) ~ 8. 12.(수)까지 (9일간)
- 접수방법 : 농협 채용홈페이지(<https://with.nonghyup.com>)에서 입사지원

4. 전형절차 및 합격자 발표

- 전형절차 : 서류전형 → 면접 → 신체검사 → 최종합격
- 서류합격자 발표일(예정) : '26. 8. 14.(금)
- 발표방법 : SMS를 통한 개별통보

※ [채용신체검사 비용에 관한 안내]

- 관련 법령에 따라 채용심사비용은 구인자(채용사무소)가 부담(예 : 신체검사비 등)

5. 제출서류

- 입사지원서 및 자기소개서 : 온라인 작성
- 기타 제출서류
 - 1) 입사지원자 제출서류(이메일 제출:nhbankhr@nonghyup.com)
 - 「장애인고용촉진법 및 직업재활법」에 의한 중증장애인 확인서(필수)
 - 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)
 - 경력증명서 사본(전화상담 업무 경력자에 한함)
 - 2) 면접합격자(별도 통보) 제출 서류(이메일 제출:nhbankhr@nonghyup.com)
 - 채용신체검사서 사본
 - 3) 최종합격자(별도 통보) 제출 서류
 - 채용신체검사서 원본, 주민등록등본, 명함판사진(최근 3개월 이내 촬영분)
 - 최종학교 졸업증명서
 - (18세 미만자의 경우) 가족관계기록사항에 관한 증명서와 친권자 또는 후견인의 동의서

※ [채용서류 반환에 관한 고지]

1. 최종합격자를 제외한 지원자는 최종합격자 발표이후 14일 이내 반환요청을 하는 경우 제출한 서류를 반환 받을 수 있습니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 지원자가 당행 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당행에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
2. 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 하단의 문의처를 통해 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
3. 당사는 반환청구기간이 경과하거나 반환대상이 아닌 채용 관련 서류는 채용절차법 제11조 제4항 및 개인정보보호법에 제21조제1항에 따라 지체없이 파기할 예정입니다.

6. 문의처 : 02-2080-7436 / nhbankhr@nonghyup.com

○ 유선 문의 가능시간 : 평일 09:00~18:00

7. 유의사항

- * 지원서 기재사항이 사실과 다를 경우(증명서 미제출 포함) 합격취소 또는 면직처리
- * 신체검사 결과 업무수행이 불가한 경우 합격취소 또는 면직처리
- * 청탁 등 부정행위로 인해 합격된 사실이 확인된 경우 합격취소 또는 면직처리
- * 당행 채용은 블라인드 형태로 진행되므로 아래의 전형별 유의사항 반드시 준수
 - 자기소개서에 적·간접적으로 본인의 이름, 학교명, 학점, 가족관계를 작성하지 않도록 유의(작성 시 서류전형에서 불이익을 받을 수 있음)
 - 면접 시 본인의 이름, 학교명, 가족관계 등 업무역량과 무관한 사항을 언급하지 않도록 유의(언급 시 면접전형에서 불이익을 받을 수 있음)
- ※ 다만, 경력사항은 수행업무에 한해 상세하게 작성 및 언급 가능
- * 다음에 해당하는 자는 당행 인사규정 상의 채용결격사유에 해당되어 합격취소 또는 면직처리 됨
 1. 피성년후견인, 피한정후견인, 피특정후견인 또는 파산자
 2. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
 3. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 1년이 경과되지 아니한 자
 4. 법원의 판결 또는 법률의 규정에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 5. 병역의 의무를 기피 중인 자
 6. 계속근로기간 2년 도래로 계약종료 후 1년이 경과되지 아니한 자
 7. 당행 근무 중 징계사유에 해당되어 퇴직한 자
 8. 부정한 채용청탁을 통해 합격된 사실이 확인된 자
 9. 그 밖에 채용권자가 직원으로 채용하는 것이 부적당하다고 인정하는 자
- * 당행 내규상의 정년인 만60세를 초과하는 자의 경우 채용 결격사유에 해당되어 합격취소 또는 면직처리 됨
- * 근무시작일 당일 별도 협의없이 미입사 시 채용취소 처리(차순위자 선발)
- * 신규채용직원 직원알기제도(KYE : Know Your Employee)를 실시하며 해당 결과에 따라 채용이 제한될 수 있음
 - 금융기관이 자금세탁 등에 자신의 임·직원이 이용되지 않도록 하기 위해 임·직원을 채용하는 때에 그 신원사항 등을 확인하는 절차